

保靖县吕洞山镇卫生院

2023 年度整体支出绩效自评报告

为真实准确反映我单位 2023 年度财政拨款资金使用效益，进一步提高预算绩效管理水平，按照《保靖县财政局关于开展 2023 年度部门预算支出绩效评价工作的通知》（保财绩[2024]3 号）文件要求，现将本单位 2023 年度整体支出绩效自评情况报告如下：

一、部门基本情况

1、机构情况

保靖县吕洞山镇卫生院（以下简称本单位）系卫健局下属差额拨款事业单位。单位统一社会信用代码证：12433125G02820535N，办公地址为保靖县吕洞山镇吕洞村。

2、职责概述

1)、提供公共卫生服务

（1）承担辖区内农村居民健康档案规范建档指导、管理及服务。

（2）普及卫生保健常识，在重点人群和重点场所开展健康教育。

（3）提供并组织实施辖区内预防接种服务，落实国家免疫规划。

（4）开展新生儿访视及儿童保健系统管理，进行体格检查

和生长发育监测及评价，开展健康指导。

(5) 开展孕产妇保健系统管理和产后访视，进行一般体格检查及孕期营养、心理等健康指导。

(6) 对辖区内65岁及以上老年人进行登记管理，进行健康危险因素调查和一般体格检查，开展健康指导。

(7) 对高血压、2型糖尿病等慢性病高危人群进行指导，对确诊高血压、糖尿病等慢性病病例进行登记管理、定期随访和健康指导。

(8) 对辖区内重性精神疾病患者进行登记管理、治疗随访。

(9) 负责辖区内突发公共卫生事件的报告并协助处理。及时发现登记并报告辖区内发现的传染病病例和疑似病例，参与现场疫情处理。

(10) 对辖区内肺结核患者进行登记管理、治疗随访和康复指导。

(11) 辖区内65岁以上及常住居民提供中医院健康管理服务

(12) 免费提供避孕药具

(13) 配合有关部门动员组织群众开展爱国卫生活动，逐步改善辖区内卫生状况。

(14) 做好辖区内健康素养促进行动，全面提高居民健康素养水平

(15) 做好辖区内婚前保健知识宣传工作

(16) 做好辖区内居民健康素养“三减、三健康”66条宣传

2)、提供基本医疗服务

为辖区内居民提供常见病、多发病，对疑难重症进行恰当的处理并转诊。承担乡村现场应急救护、转诊服务和康复服务。健全消毒、隔离制度，遵守无菌操作规程，加强医疗质量管理。做好医疗废物处理和污水、污物无害化处理。

严格执行新型农村合作医疗政策规定，履行定点医疗机构职责，做好有关的政策宣传、监督及服务工作。

执行国家基本药物制度药品集中采购、零差率销售等政策，为实施一体化管理的村卫生室统一代购药品。

3)、承担公共卫生管理

(1) 对辖区内传染病防治、学校卫生、食品卫生、饮水卫生、职业卫生，以及村级预防保健工作进行指导、培训、考核与监督。

(2) 深入推进乡村卫生服务一体化管理，对村卫生室实行以行政、人员、业务、药品、财产为基本内容的“五统一”规范管理；负责村卫生室的技术指导和乡村医生培训等工作。

3、编制简述

本单位内设门诊部、住院部、办公室、财务室、预防接种门诊。本单位事业编制 17 名，截至 2023 年 12 月 31 日止，单位实有人数 21 人，正编 17 人，临聘 4 人。

二、资金拨付情况

2023 年我单位年初预算批复数 255.2 万元，全年预算数

334.18 万元, 年终决算数 334.18 万元, 预算总体执行率为 100%。其中基本支出 334.18 万元, 项目支出 0 万元, 按照绩效自评全覆盖原则, 本次绩效自评金额共计 334.18 万元。

三、绩效自评情况

(一) 部门整体支出绩效情况

为顺利完成年初本单位总体绩效目标, 我单位重点完成了以下工作: 完成县级及上级目标管理任务, 增收节支, 积极开展各项医疗服务及各项基本公共卫生服务。

(二) 项目支出绩效情况

- 1、2023 年无一般公共预算项目支出。
- 2、2023 年无政府性基金项目支出
- 3、2023 年无国有资本经营项目支出
- 4、2023 年无社会保险基金预算项目支出

四、本单位预算绩效管理主要经验及做法

2023 年本单位按照《行政事业单位内部控制规范》的有关规定建立了内部控制制度, 包括预算管理、收支管理、项目管理、合同管理等。对于专项资金, 本单位在项目实施前申报了绩效目标, 并从产出、时效和预期效益进行了明确。还对各项资金的使用情况进行了分配。对 2022 年的决算情况以及 2023 年部门预算和“三公经费”预算均按规定及时进行了公开。根据保靖县财政局关于开展 2023 年度财政性资金绩效评价的通知要求, 本单位成立了绩效评价工作领导小组, 制定了部门整体支出绩效评价的

工作方案，绩效评价工作主要如下：

核实数据。对 2023 年度部门整体支出数据的准确性、真实性进行核实，将 2023 年度和 2022 年度部门整体支出情况进行比较分析。

查阅资料。查阅 2023 年度预算安排、预算追加、资金管理、经费支出、资产管理等相关资料和财务凭证。

发放调查问卷。对部门履行职责情况的公众满意度向社会群众、服务对象、单位员工进行调查。

归纳汇总。对收集的评价材料结合本单位情况进行综合分析、归纳汇总。

根据评价材料结合各项评价指标进行分析评分。

形成绩效评价自评报告。

五、预算绩效管理存在的问题及改进措施

我单位未出现未完成绩效目标或偏离绩效目标较大项目

综上我单位履职完成情况与财政拨款金额基本匹配，较好地履行了部门职责，本单位整体支出绩效自评得分 98 分。

审核意见	审核结论
预算单位上报意见	盖章 负责人签字： 龙清忠 2024 年 6 月 6 日

财政预算管理股室意见	盖章 负责人签字： 2024 年 6 月 6 日
------------	--------------------------------

保靖县吕洞山镇卫生院

2024 年 6 月 6 日